Załącznik nr 2 do umowy

**Protokół odbioru zamówienia – Placówka Wsparcia Dziennego Zatoka**

**Za miesiąc ………………………..**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Ilość zamówionych zestawów (obiad + podwieczorek)** | **Ilość dostarczonych zestawów**  **(obiad + podwieczorek** | **Podpis przedstawiciela Wykonawcy** | **Podpis przedstawiciela Zamawiającego** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Suma:** |  |  |  | |